

## **LETTRE DE MISSION**

### **Maîtrise d'Œuvre (MOE) et Ordonnancement, Pilotage et Coordination (OPC)**

#### **PROJET 3 : RENOVATION DU BATIMENT MEZIE EN STRUCTURE MEDICALE DE SECOURS – EPSM GEORGES DAUMEZON**

##### **1- OBJET DE LA MISSION**

La présente lettre de mission permet de formaliser l'estimation financière des conformement au marché d'accord-cadre MOE et d'OPC dans le cadre du projet de rénovation du bâtiment Mézie, afin de le transformer en une unité médicale de secours, sur le site principal de Fleury-les-Aubrais.

##### **2- CONTEXTE ET DESCRIPTION DU PROJET**

Ce projet s'inscrit dans la stratégie de résilience sanitaire de l'EPSM Georges Daumézon. Il vise à doter l'établissement d'une capacité d'accueil supplémentaire, mobilisable rapidement en cas de crise sanitaire ou de saturation des unités existantes.

###### **Objectifs du projet**

Créer une unité médicale de repli ou de secours, capable d'accueillir des patients dans des situations exceptionnelles (sinistres importants sur les structures actuels, épidémies, tensions hospitalières, etc.).

L'établissement souhaite rendre le bâtiment capable d'accueillir tout type de patient, adultes, adolescents et enfants, notamment en cas d'un besoin de relogement rapide suite à un sinistres importants sur une des structures actuels (fuite, incendie, arrêt du chauffage, ...). Le bâtiment devra intégrer les contraintes le plus défavorable en termes d'accueil de patient (unité de crise) et donc respecter les règles anti suicide et anti évasion.

Le projet devra maintenir un potentiel de 10 chambres actives, et une chambre d'isolement, idéalement avec une salle de douche par chambre. Un réfectoire, une cuisine, une salle activité/télé, un poste de coordination infirmier/soignant centrale, plusieurs bureaux de consultation, dont un bureau cadre. Pour les espaces techniques, des vestiaires séparée hommes / femmes, avec douche, un local poubelle, deux locaux pour le linge (linge propre/ linge sale).

## Programme d'orientation du projet :

Surface total du bâtiment 005 : 522 m<sup>2</sup>

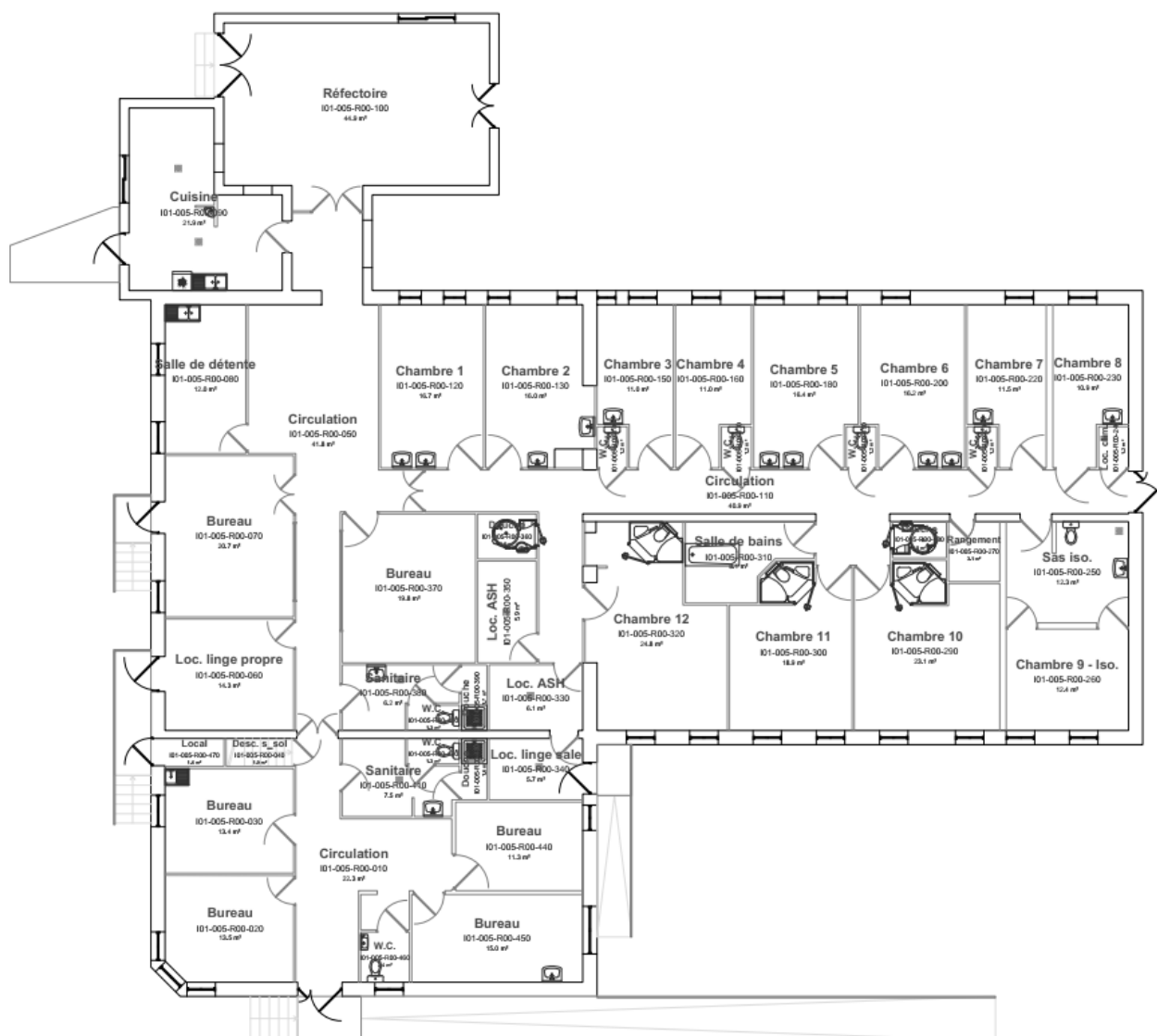


Figure 1 : Plan bâtiment 005 existant

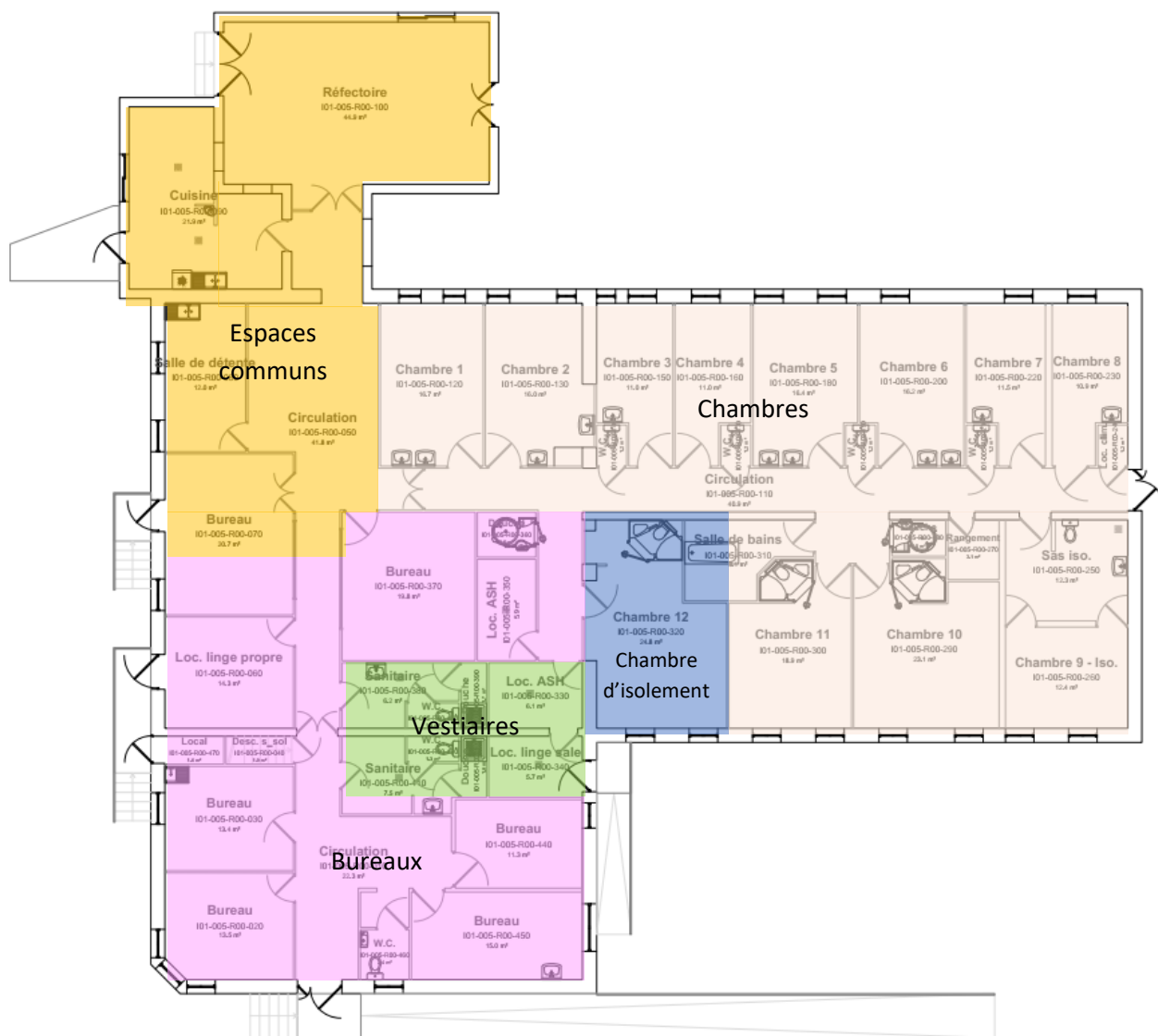


Figure 2 : Orientation bâtiment 005 projet

### Enjeux identifiés

- **Sanitaires** : Renforcement de la résilience de l'établissement face aux crises (épidémies, sinistres, etc.).
- **Stratégiques** : Disposer d'une capacité d'accueil supplémentaire mobilisable rapidement.
- **Organisationnels** : Faciliter les transferts de patients et la continuité des soins.
- **Politiques** : Répondre aux attentes des autorités de santé en matière de plan blanc ou de gestion de crise.
- **Environnementaux** : Réduction de l'empreinte carbone du bâtiment.
- **Réglementaires** : Respect des réglementations : Code du travail, sécurité incendie, accessibilité

### Montant affecté au projet

Le montant de travaux affecté au projet est de : **600 000 € HT.**

### Durée prévisionnelle des travaux

Les durées des études sont à estimer et chiffrer selon les délais de remise des livrables propres à chaque élément de mission fixé dans l'annexe 2 à l'acte d'engagement - bordereau des délais.

Les durées des travaux est estimé à : **8 mois**

Afin de garantir la comparabilité des offres, le maître d'ouvrage a fixé des durées prévisionnelles pour chaque projet. Les candidats doivent donc chiffrer leur prestation sur cette base, sans réaliser leur propre estimation de durée.

### 3- COMPLEXITE DES PROJETS

La complexité du projet relève du niveau : **PROJET SIMPLE.**

Les délais de remise des livrables propres à chaque élément de mission sont donc fixés par le titulaire à l'annexe 2 de l'AE suivant les modalités fixées au : **projet simple.**

Critère	Description	Poids	Note (1-4)	Score pondéré
Technique	Complexité technique, interfaces	17%	2	0,3333
Réglementaire	Normes, sécurité, ERP, ICPE	17%	1	0,1667
Usagers / Fonctionnel	Site occupé, continuité service	17%	1	0,1667
Planning	Contraintes de délais, phasage	17%	1	0,1667
Financier	Montant, risques	17%	1	0,1667
Organisationnel	Acteurs, coordination	17%	1	0,1667
		100%	Score total	1,2
Niveau de complexité du projet				Simple

### 4- PERIMETRE DE LA MISSION CONFIEE A LA MOE

La mission de la MOE s'étend de la phase de diagnostic (DIAG) jusqu'aux OPR (Opérations Préalables à la Réception) :

#### Missions de BASE

Mission	Désignation	Références CCTP
1	DIAG Etudes de diagnostic	Art. 4.1
2	ESQ Etudes préliminaires - esquisse	Art. 4.2
3	APS Avant-projet sommaire	Art. 4.3
4	APD Avant-projet définitif	Art. 4.4
5	PC Montage de dossier de permis de construire	Art. 4.5
6	PRO Etudes de projet	Art. 4.6
7	DCE Montage du dossier de consultation des entreprises	Art. 4.7
8	ACT Assistance aux passations des contrat de travaux	Art. 4.8
9	EXE Synthèse et calendrier d'exécution	Art. 4.9
10	VISA Examen de la conformité au projet et visa des plans EXE	Art. 4.10
11	DET Direction de l'exécution des travaux	Art. 4.11
12	AOR Assistance aux opérations de réception des travaux et pendant la garantie de parfait achèvement	Art. 4.12

## Missions complémentaires

Mission	Désignation	Références CCTP
<b>13.2</b>	CSSI Mission coordination SSI	Art. 4.13.2
<b>13.5</b>	PLAT OPTION PLATEFORME WEB COLLABORATIVE	Art. 4.13.5

## 5- PERIMETRE DE LA MISSION CONFIEE A L'OPC

La mission de l'OPC s'étend de l'APS (Avant-Projet Sommaire) jusqu'aux OPR (Opérations Préalables à la Réception) :

Mission	Désignation	Références CCTP
1	AVP Etudes avant-projet	Art. 5.1
2	PRO/DCE Etudes de projet et dossier de consultation des entreprises	Art. 5.2
3	ACT Assistance aux passations des contrat de travaux	Art. 5.3
4	EXE Synthèse et calendrier d'exécution	Art. 5.4
5	DET Direction de l'exécution des travaux	Art. 5.5
6	OPR Assistance aux opérations de réception des travaux	Art. 5.6

## 6- MODALITES D'EXECUTION

- **Réunions** : La MOE et l'OPC participeront aux réunions de lancement, de suivi de travaux, de coordination (COPI) et aux réunions spécifiques selon les besoins du projet, conformément au CCTP.
- **Livrables** : Tous les livrables attendus sont détaillés dans le CCTP (études, rapports, DCE, comptes rendus, plans, planning, etc.).
- **Planning** : Un calendrier prévisionnel sera établi en début de mission selon le bordereau des délais notifié en l'annexe 2 de l'AE.
- **Facturation** : Selon les modalités prévues dans le marché, via CHORUS PRO, sous le code TRAVAUX.

## 7- ENGAGEMENTS

La MOE et l'OPC s'engage à :

- Assurer la sauvegarde des intérêts du maître d'ouvrage sur les plans technique, juridique, financier et calendaire.
- Garantir la conformité réglementaire des procédures.
- Veiller à la qualité des prestations et au respect des délais.
- Proposer des optimisations techniques et financières.
- Intégrer les objectifs du décret tertiaire dans les orientations du projet.

## 8- VALIDATION

Cette lettre de mission est établie en application du marché d'accord-cadre MOE-OPC.

Conformément aux dispositions de l'accord-cadre multi-attributaire, une remise en concurrence est organisée entre les titulaires pour la désignation du prestataire chargé d'accompagner l'EPSM Georges Daumézon dans la conduite de ce projet.

Cette remise en concurrence porte sur :

- La remise d'une DPGF (Décomposition du Prix Global et Forfaitaire) spécifique au projet,

- Un mémoire technique succinct présentant la compréhension du projet, la méthodologie proposée et les moyens mobilisés.

Au regard de l'analyse des offres, le titulaire sera retenu pour la réalisation de la mission d'AMO relative au projet. Cette sélection repose sur les mêmes critères de sélection que le marché d'accord cadre :

- La qualité des valeurs technique,
- La pertinence des engagements en faveur du développement durable
- La compétitivité de son offre financière.

La présente note sera annexée à l'ordre de service de démarrage de la mission.